



คำสั่งจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ๑๙๔ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการพัฒนาชุมชนในสະฮาด ประจำปี ๒๕๖๙

รัฐบาลกำหนดนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในวงราชการ ให้เป็นระบบราชการที่โปร่งใส การสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ให้แก่ราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้งพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับไว้วางใจของประชาชน ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน กรมการพัฒนาชุมชนได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระบบราชการ ซึ่งควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นระบบราชการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสเป็นแนวทางในการบริหารงานลดความเสี่ยงของหน่วยงาน ต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ริเริ่มดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสະฮาดมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการส่งเสริมการขับเคลื่อนการดำเนินงานใน ๕ มิติ โดยมีเป้าหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมุกดาหาร สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนวาระกรมการพัฒนาชุมชนให้ประสบผลสำเร็จ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนในสະฮาด ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสະฮาด ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดมุกดาหาร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ นายประสพ ยืนยง | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ นางสาวทิพย์ฐนันท์ พันธุ์หมุด | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๙ นางสาวชวีศา นาโสภ | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง รูปแบบการดำเนินงาน พร้อมทั้งกิจกรรมค่าเป้าหมายและผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามมิติและตัวชี้วัดของมิติด้านต่าง ๆ

(๒) กำกับ ดูแล สนับสนุนดำเนินการตามโครงการพัฒนาชุมชนในสະฮาด จังหวัดมุกดาหาร ประจำปี ๒๕๖๙

//(๓) อำนาจ...

(๓) อำนวยความสะดวกการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนในสสอ

(๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัด กรมการพัฒนาชุมชน

๒. คณะทำงานมติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๒.๒ นายประสพ ยืนยงค์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๒.๓ นางสาวบุษสิพร สุพร นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๒.๔ นางสาวภักดิพร ปาลจิณ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงาน

๒.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๒.๖ นางสาวทิพย์สุนันท์ พันธุ์หมุด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ

๒.๗ นางรัชณี ขาธิพา นักวิชาการการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำมาตรการ แนวทางและผลการดำเนินงานในการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน

(๒) กำหนดแนวทาง และกำกับ ติดตามการดำเนินงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(๓) กำหนดกลยุทธ์ แนวทาง และแผนปฏิบัติการในการแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ

(๔) กำหนดระเบียบและขั้นตอนการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

(๕) ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามเกณฑ์ตัวชี้วัด มติที่ ๑ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัด และกรมการพัฒนาชุมชน

๓. คณะทำงานมติที่ ๒ สำนักงานสสอ ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๓.๒ นางวิไลวรรณ เรืองเทศ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๓.๓ นายธีรภูมิ มานิตย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๓.๔ นางสาวมาติกา มั่นเกษวิทย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓.๕ นางธรรพ์ชกร สอนงาม นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓.๖ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๓.๗ นางสาวอรธิดา จันทร์กิง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและเลขานุการ

๓.๘ นางสาวพรนิภา สุวรรณดี พนักงานขับรถ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ขับเคลื่อนการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

(๒) จัดให้มีระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการและการเปิดเผยข้อมูล ณ สำนักงาน สสอ ครอบคลุมประเภทงาน งานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ภาครัฐ และระบบการให้บริการให้ผู้รับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์

(๓) ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามเกณฑ์ตัวชี้วัดมติที่ ๒

(๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน

๔. คณะทำงานมติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๔.๓ นางสาวพรพิมล ผิวฝ่อง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

/๔.๔ นางสาว...

๔.๔ นางสาวบุษสิพร สุพร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔.๕ นางสาวรัชชนก โพธิสาร	นักส่งเสริมพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๔.๖ นางอุไรศิลป์ ไวยากรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นางสาวกัลย์ฤทัย ธิโยะเรืองโชค	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ส่งเสริมส่วนร่วมของภาคประชาชน โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

- (๒) การเผยแพร่งานตามภารกิจพัฒนาชุมชนทางสื่อต่าง ๆ
- (๓) ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามเกณฑ์ตัวชี้วัดมิติที่ ๓
- (๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน

๕. คณะทำงานมิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

๕.๑ พัฒนาการจังหวัดมุกดาหาร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๕.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๕.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๕.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ	คณะกรรมการ
๕.๖ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกคน	คณะกรรมการ
๕.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นายประสพ ยืนยั้ง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๙ นางสาวณลิณี เรืองไพศาล นิตกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๐ นางสาวสุภลักษณ์ พุทธลา นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

(๒) ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามเกณฑ์ตัวชี้วัด มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

(๓) จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติข้าราชการในสังกัดที่ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ และการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

(๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน

๖. คณะทำงานมิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๖.๑ พัฒนาการจังหวัดมุกดาหาร	หัวหน้าคณะกรรมการ
๖.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๖.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๖.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๖.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ	คณะกรรมการ
๖.๖ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดทุกคน	คณะกรรมการ
๖.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการและเลขานุการ
/๖.๘ นายธีรวิทย์...	

๖.๘ นายธีรวิทย์ มานิตย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๙ นางสาววิไลลักษณ์ คนไว นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส
- (๒) กำหนดกลยุทธ์ แนวทางและคำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส
- (๓) มีการสื่อสารการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากรในสังกัด
- (๔) ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมตามเกณฑ์ตัวชี้วัด มิติที่ ๕ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับจังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน

๗. คณะทำงานติดตาม สนับสนุน และประเมินผล ประกอบด้วย

๗.๑ พัฒนาการจังหวัดมุกดาหาร	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗.๕ ประธานเครือข่าย OTOP จังหวัดมุกดาหาร	คณะทำงาน
๗.๖ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดมุกดาหาร (ประธาน กพสจ.)	คณะทำงาน
๗.๗ ประธานเครือข่ายผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) จังหวัดมุกดาหาร	คณะทำงาน
๗.๘ ประธานเครือข่าย โคก หนอง นา จังหวัดมุกดาหาร	คณะทำงาน
๗.๙ คณะทำงานติดตาม นิเทศงานกลุ่มอำเภอ	คณะทำงาน
๗.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงานและเลขานุการ

๗.๑๑ นายประสพ ยืนยง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๒ นางสาววิไลลักษณ์ คนไว นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) ติดตาม สนับสนุน นิเทศ การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์จังหวัดมุกดาหาร ประจำปี ๒๕๖๙
- (๒) รวบรวมข้อมูล/สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์จังหวัดมุกดาหาร ประจำปี ๒๕๖๙
- (๓) ประเมิน/คัดเลือกสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในสัปดาห์ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙
- (๔) สรุปรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ ต่อผู้บริหารระดับจังหวัด และกรมการพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางปณิดา พันธุ์โชติ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร